

## PRACTICA 2: Administración de Proyectos y Asignación de Recursos.

En un “supuesto” proyecto informático de una Empresa de Seguros se han considerado las siguientes actividades, con la correspondiente carga de trabajo en horas, según el detalle de la tabla siguiente:

<b>Actividades definidas en el proyecto</b>		<b>AC</b>	<b>AP</b>	<b>IN</b>
0	Análisis de las operaciones actuales		16	
1	Diseño de las nuevas operaciones	40		
2	Diseño del protocolo funcional de comunicaciones	16		
3	Diseño módulo Cliente: Interfaz gráfica con el usuario		24	
4	Diseño módulo Cliente: Interfaz con el entorno Web		32	
5	Diseño módulo Cliente. Gestor operaciones y comunicaciones		16	
6	Diseño módulo Servidor: Gestión externa de comunicaciones	24		
7	Diseño módulo Servidor: Gestión interna de comunicaciones	24		
8	Diseño módulo Servidor; Integración en Teleproceso		32	
9	Diseño módulo Servidor: Gestor de operaciones de asegurados		32	
10	Diseño módulo Servidor: Transferencias con el Host	8		
11	Diseño módulo Servidor: Gestión servidor Web		16	
12	Diseño de las estructuras de información a utilizar		24	
13	Definición y configuración de la conectividad de los diferentes soportes técnicos	64		
14	Preparación de un prototipo para la implementación	24		
15	Implementación módulo Cliente: Interfaz gráfica con el usuario		80	
16	Implementación módulo Cliente: Interfaz con el entorno Web		64	
17	Implementación módulo Cliente. Gestor operaciones y comunicaciones		32	
18	Implementación Servidor: Gestión externa de comunicaciones		80	
19	Implementación Servidor: Gestión interna de comunicaciones		80	
20	Implementación módulo Servidor; Integración en Teleproceso		32	
21	Implementación módulo Servidor: Gestor de operaciones de asegurados		80	
22	Implementación módulo Servidor: Transferencias con el Host		16	
23	Implementación módulo Servidor: Gestión servidor Web		56	
24	Documentación: técnica, de usuario, de test y de implantación		40	
25	Realización de testing de integración y acceso masivo			16
26	Implantación final del sistema, tunning y configuración			40
27	Dirección Proyecto, Control de Calidad y Seguimiento	40		

Se han definido los siguientes perfiles de recursos humanos:

<u>Perfil</u>	<u>Abreviatura</u>
Analista Consultor	AC
Analista Programador	AP
Instalador	IN

Se pide:

1. Crear un calendario para el proyecto considerando como días laborables de lunes a viernes (excepto las fiestas ) y como horario de trabajo de 8 a 13 y de 15 a 18.h  
Organizar las tareas en estructuras jerárquicas definiendo niveles de subtareas y tareas resumen, y puntos de control.  
Organizar según el criterio que indique la propia descripción de las tareas.<sup>1</sup>  
Cada actividad se realiza de forma continuada en el tiempo<sup>2</sup>, excepto la actividad de Dirección y Control que se realiza a lo largo de la duración de todo el proyecto, por medio de sesiones de control semanales.
2. Establecer las vinculaciones entre actividades (predecesoras y sucesoras) con los criterios que se deriven de la propia descripción de las tareas. Por ejemplo, lógicamente las tareas de implementación seguirán a las correspondientes de diseño.
3. Delimitar las tareas en base a dos tipos exclusivamente: Lo antes posible (LAP) y Lo más tarde posible (LMTP).
4. Crear la lista de recursos del proyecto
5. Asignar los recursos a las tareas. Una tarea no puede compartirse por dos recursos.
6. Programar el trabajo en función de los recursos, con las siguientes consideraciones:
  - El objetivo principal es la consecución del proyecto en el menor tiempo posible.
  - La disponibilidad máxima de recursos es
 

<u>Recurso</u>	<u>Abreviatura</u>	<u>Máximo</u>
Analista Consultor	AC	1
Analista Programador	AP	2
Instalador	IN	1

 Sabemos por experiencias anteriores que minimizar el número de participantes supone una mayor rentabilidad (es mejor emplear un Analista Programador; si tenemos que emplear a dos, estimamos una penalización global de una semana<sup>3</sup>).  
Las tareas correspondientes a un módulo definido (como el de Clientes o el Servidor) se asignarán a la misma persona.
  - Los participantes pueden trabajar en otros proyectos concurrentemente, por lo que no se requiere una asignación al proyecto durante toda la duración del mismo; sin embargo las unidades temporales de asignación mínima consecutiva al proyecto es un día para AC y una semana para AP y IN.
7. Planificar el proyecto para que empiece el 5 de mayo de 2003 indicándole a cada participante su agenda.
8. Preparar la documentación para hacer una presentación a un supuesto Comité de Dirección de la Empresa de Seguros.

---

<sup>1</sup> Notas adicionales

Las tareas "Análisis de las operaciones actuales" y "Diseño de las nuevas operaciones" se pueden realizar simultáneamente y son previas a cualquier otra actividad.

La tarea "Definición y configuración de la conectividad de los diferentes soportes técnicos" sigue a la tarea "Diseño del protocolo funcional de comunicaciones" y precede a cualquier tarea de implementación. Estas dos tareas no condicionan los diseños de los módulos de Clientes y Servidor.

<sup>2</sup> Si se emplea a dos Analistas Programadores la tarea de "Documentación" se desdobra en dos, con una carga de trabajo de 20 horas cada una.

<sup>3</sup> Esta penalización se programaría como una tarea final de Implementación, con una participación concurrente y conjunta de los dos Analistas Programadores de 40 horas cada uno.